

## 108-1 《展翅飛翔·弱勢學生培育計畫》補助申請說明

### 一、補助對象

本校日間部四技、二技學生具以下資格之一者：

1. 具有學雜費減免資格之學生，類別如下：
  - (1) 低收入戶學生
  - (2) 中低收入戶學生
  - (3) 身心障礙學生及身心障礙人士子女（家庭年所得 220 萬元以下）
  - (4) 特殊境遇家庭子女孫子女學生
  - (5) 原住民學生
2. 獲大專校院弱勢助學計畫補助之學生

### 二、申請文件說明

1. 申請時間：每月最後一週，請於月底最後一個上班日繳交完畢。如該週因故無法如期繳交，可提早或於下個月第一個上班日申請辦理。
2. 交件地點：高教深耕聯合辦公室（行政大樓 4 樓）
3. 須本人親自交件，現場核對補助金額並簽名。
4. 第一次申請《展翅飛翔·弱勢學生培育計畫》者，須繳交「受領人資料暨補助申請表」，提供本人帳戶資料，交過者免附。

#### 108-1 學期，收件期間

9月	10月
•9/23(一)~10/01(二)	•10/28(一)~11/01(五)
11月	12月
•11/25(一)~12/02(一)	•12/16(一)~12/23(一)

上午 8 : 30~12 : 00 ; 下午 13 : 30~17 : 00

展翅飛翔·弱勢學生培育計畫/承辦單位：學生處

#### 受領人資料暨補助申請表

● 第一次申請【展翅飛翔】者，不分申請項目，皆須填寫此表格，已填寫過者，無須再繳交

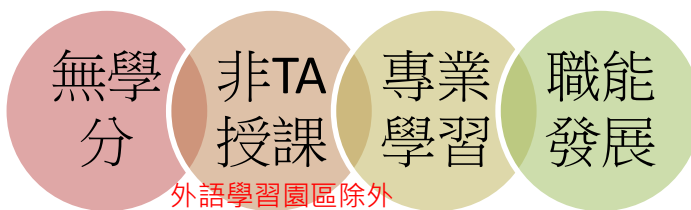
學年度	學年度		
類別及 類號	展翅飛翔·弱勢學生培育計畫		
補助身份 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 低收入戶		
	<input type="checkbox"/> 中低收入戶		
	<input type="checkbox"/> 身心障礙學生及身心障礙人士子女		
	<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女及孫子女		
	<input type="checkbox"/> 原住民學生		
<input type="checkbox"/> 獲教育部弱勢助學補助學生			
受領人資料 (限學生本人)	姓名：	(簽名或蓋章)	系級：
	身份證字號：	學院：	
	戶籍地址：	連絡電話：	
	匯款資料	<input type="checkbox"/> 郵局/帳號(共14碼)： <input type="checkbox"/> 銀行/總行名稱： 分行名稱(必填)： 帳號：	
【請提供：申請者本人有摺封面影本，黏貼於此】			
【匯款帳戶如為郵局或台灣銀行及其分行以外之銀行，匯款手續費由受領人負擔，於受領金額扣除。】			

此申請表蒐集之個人資料僅用於本校作為資格確認、獎助金核發與助學成效追蹤之目的，利用期間至培育計畫結束為止，非經當事人同意絕不轉作其他用途，並遵循本校個人資料管理規範。

#### ▲ 受領人資料暨補助申請表

### 三、補助項目

#### (一)多元學習生活助學金



■ 補助辦法：

學生參加下列「無學分」學習項目，每小時給予生活助學金 300 元，惟每月核發金額最高不超過一萬元。

學習種類	學習項目	時數認證單位
課業輔導	補救教學或課後輔導	開課單位
	外語講座	語言教學中心
	外語學習園區	
職涯規劃與輔導	研習活動、講座或工作坊	主辦單位
	校外參訪	
	訓練課程	
校內與校外 職能與專業訓練	研習活動或講座	校內：主辦單位 校外：主辦單位與學務處
	專業訓練課程	
	外語課程	
	證照課程	
其他活動	其他學習課程與活動等	主辦單位與學務處

■ 申請方式：

1. 檢具「多元學習表」申請辦理，時數皆需活動主辦單位核章認證。
2. 按月申請，時數不累計。
3. 收件日最後一天尚有活動者，可於下個月第一個上班日申請辦理該月所有時數。

■ 注意事項：

1. 外語學習園區：由 TA 上課者，認證時數減半，例如：2 小時課程，認證 1 小時。
2. 校外參訪：全天認證 4 小時，半天認證 2 小時。
3. 以節數設計課程者，1 節課 50 分鐘，認證時數以 1 小時計算。
4. 報到時間與餐敘時間不予認列。

課程名稱：弱勢學生培育計畫／承辦單位：學務處

\_\_\_月 多元學習表

系級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_ 申請方案： 多元學習生活助學金  特別補助方案

主辦單位	課程、活動名稱	日期	時間	時數	主辦單位審核章	學務處核章
語言中心	基礎日語(一)	6/5	10:10~12:00	1		結算時 學務處核章
			TA授課，時數減半認列			

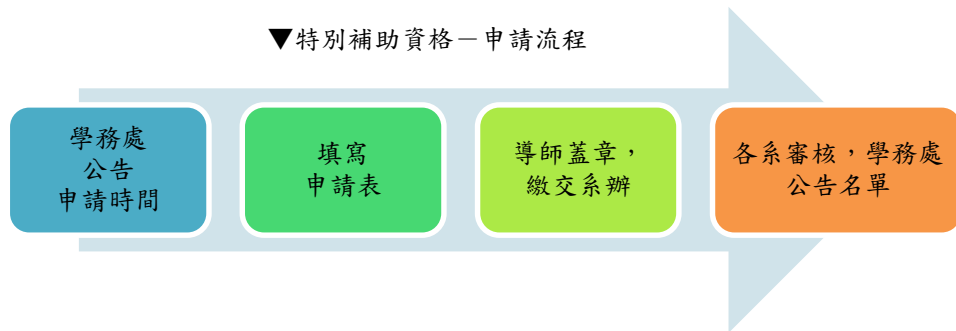
▲多元學習表

## (二) 特別補助方案

### ■ 補助辦法：

1. 每學期補助每系組 2 名經濟亟需幫助之學生，每人每月核發最高 10,000 元補助金。
2. 參與此方案之同學，不得申請「多元學習生活助學金」。
3. 補助名單由各系提供，資格僅限當學期，遇新學期欲申請者，請於申請期間向系上提交申請表。

### ▼特別補助資格—申請流程



### ■ 補助資格申請：

1. 學務處公告「特別補助方案資格」申請時程。
2. 欲申請者請在申請時程內，提交〈特別補助方案申請表〉，導師蓋章後，交予系辦公室。
3. 收件截止後，各系進行資格審核並提交名單予學務處。
4. 由學務處公告獲特別補助資格之名單，審核「未通過」之同學，可參與多元學習生活助學金。

### ■ 「獲」資格者，補助金申請方式：

1. 獲此補助資格之學生，每月多元學習時數須達 10 小時，學習項目需達 2 項（學習列表請參照「多元學習生活助學金」方案）。
2. 檢具「多元學習表」（詳見「多元學習生活助學金」方案）勾選特別補助方案辦理申請。
3. 該月未達標者，視同放棄該月補助金。
4. 因故無法完成學習條件申請補助金，填寫「資格放棄書」後，可申請「多元學習生活助學金」，惟資格放棄後該學期無法再申請此方案，欲再次申請，請於下學期資格申請時程提交申請表。

特別補助方案申請表

申請人		學系與班級	
學號		聯絡電話	
<input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生及身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女及孫子女 <input type="checkbox"/> 原住民族生 <input type="checkbox"/> 經教育部特種學補助的學生			
家庭年所得 <small>(請依所知現況填寫)</small>		上一學期總平均 成績	
請簡述家庭背景(家庭成員、經濟狀況等)  自我介紹 請簡述未來學習規劃(補助金使用規劃、未來生涯發展等)			
申請流程		行政單位審核	
申請人	導師	審核結果(由系填寫)	系主任
		<input type="checkbox"/> 正取	學務處
		<input type="checkbox"/> 備取，備取：_____	
<small>(簽名或蓋章)</small>		<small>(簽名或蓋章)</small>	

\*備註：導師簽名後，請申請人提交至系辦公室，以對各系進行審核作業。

▲特別補助方案資格申請表

特別補助方案 資格放棄書

申請人	學院	
學系	年級/組別	
通話電話		
填寫日期 年 月 日		
<input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生及身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女及孫子女 <input type="checkbox"/> 原住民族生 <input type="checkbox"/> 獲教育部特種學補助的學生		
放棄理由		
申請人 簽名	學務處受理核章	
依各系備取名單，選擇人選 (學務處填寫)	姓名	學號

▲特別補助方案資格放棄書

### (三) 證照報考補助與獎勵

#### ■ 補助辦法：

參與校內證照班或證照相關課程者，可申請「該年度」：

1. 證照報考補助：補助考試報名費。
2. 證照獎勵：獎勵標準與金額請參閱下表。
3. 不限申請張數，僅補助該年度之報名費與考取或核發之證照。

專業證照與英語證照獎勵標準		
證照種類	等級核發標準	獎勵金額
專業證照	丙級	1000 元
	乙級以上	2000 元
語言證照 (應外系學生)	多益成績 750 分以上	2000 元
	全民英檢中高級複試通過	
語言證照 (非應外系學生)	多益成績 550 分以上	2000 元
	全民英檢中級複試通過	
非乙、丙級之其他證照	由各系認證等級相當於丙級或乙級以上	相當於丙級：1000 元
		相當於乙級以上：2000 元

#### ■ 申請方式：

1. 證照報名費：檢具「證照認證表、收據正本或其他繳費證明、成績單影本或證照影本」辦理。
2. 證照獎勵金：檢具「證照認證表、證照正本與影本」辦理，正本檢驗後歸還。

#### ■ 注意事項

1. 非乙、丙級之證照，請系辦協助認證相當於「丙級」或「乙級」，註明於〈證照認證表〉「成績/等級」欄位。
2. 〈證照認證表〉須填寫參與證照相關課程之名稱與授課教師簽名，並請各系認證核章。

《展翅飛翔·弱勢學生培育計畫》承辦單位：學生事務處

\_\_\_\_\_年 證照認證表

姓名：\_\_\_\_\_ 系級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_

申請日期	證照名稱	成績/等級	申請項目 (可複選)	證照相關課程名稱	授課教師簽名	各系認證章	學務處核章
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				
			<input type="checkbox"/> 報考補助 <input type="checkbox"/> 證照獎勵				

- 參與校內證照班或證照相關課程者，補助該年度證照考試報名費與取得證照之獎勵金。
- 非乙、丙級之證照，請各系協助認證該證照相當於「丙級」或「乙級」，以利核發獎勵金。

#### ▲ 證照認證表

## (四) 就業機會媒合獎勵

### ■ 補助辦法：

1. 完成面試或筆試後，請職缺公司於就業介紹卡註記紀錄，同公司同一職缺不分筆試或面試階段，皆以一次為計。
2. 就業介紹卡累積 3 張者核發 1,500 元獎勵，依此類推，惟獎勵金每學期最高核發金額以 3,000 元為限。

### ■ 申請方式：

1. 於該學期檢具「就業介紹卡」(如下圖)辦理申請。

### ■ 建議事項：

1. 大三、大四學生可把握就業博覽會媒合機會。

<small>展翅飛翔·弱勢學生培育計畫／承辦單位：學生處</small> <b>就業介紹卡</b>	
<p><small>*本欄由求職學生親自填寫</small></p> <p>本人_____</p> <p>就讀_____系_____年級</p> <p>學號：_____</p> <p>已於_____年_____月_____日</p> <p>以<input type="checkbox"/>筆試 <input type="checkbox"/>面試 <input type="checkbox"/>筆試及面試方式</p> <p>應徵_____公司</p> <p>_____職缺</p>	<p><small>*本欄請由職缺公司填寫簽章證明</small></p> <p><small>*求職者參與本公司應徵之資料確實無誤，特此證明。</small></p> <p>公司名稱：_____</p> <p>部門名稱：_____</p> <p>聯絡人姓名：_____</p> <p>聯絡電話：_____</p> <p>簽名或蓋章：_____</p> <p><small>此證明僅供弱勢學生申請校內「就業媒合獎勵金」使用，不會移作其他用途</small></p>
<p><small>*本欄由求職學生親自填寫</small></p> <p>本人_____</p> <p>就讀_____系_____年級</p> <p>學號：_____</p> <p>已於_____年_____月_____日</p> <p>以<input type="checkbox"/>筆試 <input type="checkbox"/>面試 <input type="checkbox"/>筆試及面試方式</p> <p>應徵_____公司</p> <p>_____職缺</p>	<p><small>*本欄請由職缺公司填寫簽章證明</small></p> <p><small>*求職者參與本公司應徵之資料確實無誤，特此證明。</small></p> <p>公司名稱：_____</p> <p>部門名稱：_____</p> <p>聯絡人姓名：_____</p> <p>聯絡電話：_____</p> <p>簽名或蓋章：_____</p> <p><small>此證明僅供弱勢學生申請校內「就業媒合獎勵金」使用，不會移作其他用途</small></p>
<p><small>*本欄由求職學生親自填寫</small></p> <p>本人_____</p> <p>就讀_____系_____年級</p> <p>學號：_____</p> <p>已於_____年_____月_____日</p> <p>以<input type="checkbox"/>筆試 <input type="checkbox"/>面試 <input type="checkbox"/>筆試及面試方式</p> <p>應徵_____公司</p> <p>_____職缺</p>	<p><small>*本欄請由職缺公司填寫簽章證明</small></p> <p><small>*求職者參與本公司應徵之資料確實無誤，特此證明。</small></p> <p>公司名稱：_____</p> <p>部門名稱：_____</p> <p>聯絡人姓名：_____</p> <p>聯絡電話：_____</p> <p>簽名或蓋章：_____</p> <p><small>此證明僅供弱勢學生申請校內「就業媒合獎勵金」使用，不會移作其他用途</small></p>

▲就業介紹卡

## (五) 職能與專業訓練報名補助

### ■ 補助辦法：

1. 參與校內外開設之專業訓練、職涯相關課程等，請於報名前提出申請，完成申請表填寫，經各系於申請表審核同意後，至學務處(收件處)核定報名費補助額度。
2. 經各系審核同意之課程，時數可認列多元學習時數。

### ■ 申請方式：

1. 檢具「職能與專業訓練報名補助申請表、收據正本」於該學期辦理。
2. 校外課程須另檢附活動簡章或文宣。
3. 不限申請次數，惟該學期課程請於該學期申請完畢。

### ■ 注意事項：

1. 校內推廣教育中心開設之《新制多益初階培訓班》、《新制多益文法解析班》，不分科系，全額補助，惟此二門課程可先報名繳費，再繳交申請表與收據至收件處。

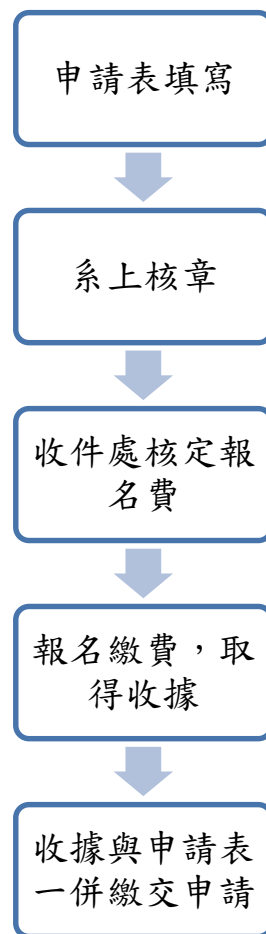
展翅飛翔·弱勢學生培育計畫／承辦單位：學務處

職能與專業訓練報名補助 申請表

- 報名校外課程者，須檢附該課程文宣（電子文宣請下載列印檢附）
- 各系同意報名後，請將申請表繳交至學務處核定報名補助額度後，同學便可先行報名，待收據領取後再繳交至學務處，以利核發報名費。

申請人姓名		學系與班級	
學號		連絡電話	
補助身分	<input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生及身心障礙人士子女		
	<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女及孫子女 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 獲教育部弱勢助學補助學生		
報名課程			
開課單位			
報名動機			
系所同意欄		收據繳交審核章	
學生申請課程符合專業訓練或職涯相關範疇，請核章		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學務處核定補助金額：_____元</li> <li>● 收據繳交日期：_____年_____月_____日</li> </ul>	
		學務處承辦人員核章	

▲職能與專業訓練報名補助 申請表



▲申請流程

## (六) 同儕讀書會獎勵

### ■ 補助辦法：

1. 本校學生皆可參與，一組3人以上，成員須包含1名同儕輔導員與至少1名弱勢學生，並請各系老師擔任指導教師，繳交申請書至學務處（收件處）審核。
2. 每人以參加一組為限。
3. 輔導員由班上成績排名前15%（為原則）之同學擔任，由指導教師審查資格是否符合。
4. 不限討論時間與地點，每月須達16小時以上，即頒發弱勢學生每人2,000元獎勵金。
5. 由輔導員提交成果紀錄表，工讀金核發以每月16小時為上限。

### ■ 申請方式：

1. 繳交「讀書會申請表」至收件處，審核通過後，輔導員須完成工讀生聘任流程。
2. 該月15日以後提出讀書會申請者，請於下個月進行讀書會活動（該月不執行）。
3. 提交「成果紀錄表」、「獎勵金簽領表」、「工讀時數簽到退表」於該月收件期間辦理，未辦理者視同放棄該月獎勵金與工讀金。

\_\_\_月 同儕讀書會獎勵金 請領簽名表

◆ 每月討論時數需達16小時以上，提交成果紀錄表後，核發弱勢學生獎勵金2,000元。

○讀書會名稱：(必填)				
○輔導員：(必填)		○學系與班級：		○學號：
序號	請領金額(元)	學系與班級	學號	簽名
1	2,000			
2	2,000			
3	2,000			
4	2,000			
5	2,000			
6	2,000			
繳交文件(學務處勾購)		<input type="checkbox"/> 成果紀錄表 (需達滿16小時) <input type="checkbox"/> 請領簽名表 (申請獎勵金者皆須簽名) <input type="checkbox"/> 輔導員工讀金計算表		

▲獎勵金簽領表

同儕讀書會 申請表

● 補助身份		申請日期： 年 月 日		
1. 低收入戶	2. 中低收入戶	3. 身心障礙學生及身心障礙人士子女		
4. 特殊境遇家庭子女及孫子女	5. 原住民學生	6. 獲教育部弱勢助學補助學生		
讀書會名稱	指導教授 (簽名)			
讀書會主題	輔導員	學系與班級	學院	輔導身份 (1-6)
				連絡電話
成員名單				
姓名	學系與班級	學號	補助身份 (1-6)	連絡電話
【審核結果】(申請人請勿填寫) <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不予通過				
學務處 核章：				

▲讀書會申請表

同儕讀書會 成果紀錄表

讀書會名稱	討論地點	
輔導員	學系與班級	連絡電話
討論時間	共 小時	
應到： 人	缺席： 人	
實到： 人	原因：	
出席人員簽到：		
此次討論主題：	指導教師	(簽名)
一、心得感想：(200字以上，表格不足填寫請自行增列)		
二、組員學習成效：(請輔導員填寫，記錄每位組員學習狀況與理解程度等)		
活動照片一	活動照片二	

\*活動照片如非指定自拍，每張照片應由不同成員拍攝，讓拍攝者能在其中一張照片呈現。

▲成果紀錄表

## (七) 成績進步獎勵

### ■ 補助辦法：

1. 該學期參與本要點，且學期成績較上學期進步者，核發進步獎勵金，惟核發標準與金額，視該年度經費調整。

### ■ 申請方式：

1. 由學務處篩檢該學期申請參與《展翅飛翔·弱勢學生培育計畫》者之學業成績，惟核發標準與金額視該年度經費決定。
2. 成績獎勵名單公告後，請獲獎勵之同學於獎勵金簽領期限截止前，至收件處簽名。

### ■ 注意事項：

1. 成績進步獎勵該年度不一定核發，須視經費執行狀況而定，並以前六項方案優先補助核發。

## 四、查詢與下載

項目	QR Code	網頁路徑	洽詢電話
《展翅飛翔》 補助表單下載		學校官網→行政單位→學生事務處→學務長室→展翅飛翔·弱勢學生培育計畫  <a href="https://nfuosa.nfu.edu.tw/studaff/弱勢.html">https://nfuosa.nfu.edu.tw/studaff/弱勢.html</a>	學生事務處  05-6313090 陳雅君小姐
《展翅飛翔》 Line 群組		加入群組優點： 1. 隨時獲得各項補助資訊，解答補助申請疑問。 2. 參閱群組「記事本」，提供多元學習活動資訊。 3. 不確定欲參加之活動可否認列多元學習，可在群組內諮詢。	05-6313090 陳雅君小姐
學雜費減免		學校官網→行政單位→學生事務處→課外活動指導組→學雜費減免  <a href="https://nfuosa.nfu.edu.tw/stact/punishm.html">https://nfuosa.nfu.edu.tw/stact/punishm.html</a>	學生事務處 05-6315142 唐智蘭小姐
大專校院弱勢 助學計畫		學校官網→行政單位→學生事務處→課外活動指導組→弱勢助學  <a href="https://nfuosa.nfu.edu.tw/support-news.html">https://nfuosa.nfu.edu.tw/support-news.html</a>	學生事務處 05-6315145 陳霈棠小姐
其他獎學金		學校官網→行政單位→學生事務處→課外活動指導組→獎助學金  <a href="https://nfuosa.nfu.edu.tw/scholarship-news.html">https://nfuosa.nfu.edu.tw/scholarship-news.html</a>	學生事務處 05-6315145 陳霈棠小姐